

कार्यालय नगर पालिक निगम, भिलाई (छत्तीसगढ़)

प्रस्ताव का अनुरोध (RFP - Request for proposal) निविदा प्रपत्र

विषय: वार्ड 51 स्थित इंडोर स्टेडियम, खुर्सीपार के संपूर्ण संचालन एवं संधारण (O&M) हेतु RFPआमंत्रण।

1. प्रस्तावना एवं पृष्ठभूमि (Background)

नगर पालिक निगम, भिलाई के अंतर्गत वार्ड 51 स्थित इंडोर स्टेडियम, खुर्सीपार क्षेत्र का एक प्रमुख खेल परिसर है। स्थानीय नागरिकों, युवाओं एवं खिलाड़ियों को विश्वस्तरीय खेल सुविधाएँ, आधुनिक प्रशिक्षण

तथा सुव्यवस्थित वातावरण उपलब्ध कराने हेतु नगर निगम इस स्टेडियम के सर्वसुविधायुक्त संचालन एवं संधारण (Operation and Maintenance) का दायित्व किसी सक्षम एवं अनुभवी निजी संस्था/खेल अकादमी/एजेंसी को सौंपना चाहता है।

प्रस्तावित स्थल इंडोर स्टेडियम, खुर्सीपार में नेशनल हाईवे पर स्थित है । इंडोर स्टेडियम 1.38 एकड़ भूमि में 20000 वर्ग फीट में निर्मित है । जिसका सेक्शन प्लान संलग्न है।

2. RFP के मुख्य उद्देश्य (Key Objectives)

- खेल सुविधाओं का विकास:** इंडोर स्टेडियम में बैडमिंटन, टेबल टेनिस, जिम्नास्टिक एवं अन्य खेल सुविधाओं का आधुनिक मानकों के अनुरूप रख-रखाव व संचालन करना।
- कुशल प्रबंधन एवं रखरखाव:** स्टेडियम परिसर की नियमित स्वच्छता, विद्युत उपकरणों, ट्रांसफॉर्मर, अग्नि से होने वाली सुरक्षा तथा समस्त खेल सामग्रियों का समयबद्ध मरम्मत व संधारण करना।
- स्थानीय खेल प्रतिभाओं को प्रोत्साहन:** क्षेत्रीय युवाओं व प्रतिभावान खिलाड़ियों को उच्च स्तरीय कोचिंग/ट्रेनिंग प्रदान करना तथा रियायती दरों पर खेल परिसर की सुविधा देना।
- आत्मनिर्भर एवं सतत राजस्व मॉडल:** स्वीकृत गतिविधियों के माध्यम से आय अर्जन करते हुए नगर निगम हेतु न्यूनतम ₹ 6,000,000 (छ लाख रुपये) वार्षिक प्रीमियम/लाइसेंस फीस का स्थायी राजस्व स्रोत निर्मित करना।

3. वित्तीय मापदंड, अमानत राशि (EMD) एवं वार्षिक शुल्क

वित्तीय विवरण (Financial Particulars)	न्यूनतम निर्धारित दर / राशि (Prescribed Amount)
न्यूनतम वार्षिक प्रीमियम/लाइसेंस शुल्क (Minimum Annual License Fee)	₹ 6,00,000/- (छ: लाख रुपये मात्र) GST सहित प्रति वर्ष । (उच्चतम बोलीदाता H-1 का चयन किया जाएगा)

अमानत राशि (EMD - Earnest Money Deposit)	₹ 1,00,000/- (एक लाख रुपये मात्र)। Demand Draft / FDR रूप में 'आयुक्त, नगर पालिक निगम भिलाई' के नाम देय।
Bid Fees (Non- refundable)	₹ 5,000/- (पांच हजार रुपये मात्र)।

4. एजेंसी के विशिष्ट दायित्व एवं कार्यक्षेत्र (Scope of Work & Key Responsibilities)

- **पेयजल व्यवस्था, बिजली कनेक्शन, ट्रांसफॉर्मर एवं विद्युत बिल भुगतान:** इंडोर स्टेडियम हेतु आवश्यक विद्युत कनेक्शन/लोड क्षमता अनुसार ट्रांसफॉर्मर (Transformer) का स्थापना संबंधी आवश्यक कार्य / रख-रखाव, सब-स्टेशन एवं बिजली के समस्त मासिक बिलों का पूर्ण भुगतान एजेंसी द्वारा स्वयं के खर्च पर किया जाएगा एवं आवश्यक पेयजल के व्यवस्था की जिम्मेदारी एजेंसी की होगी।
- **खेल सामग्री की व्यवस्था एवं संधारण:** विभिन्न खेलों (जैसे बैडमिंटन कोर्ट/मैट्स, टेबल टेनिस टेबल, जिम्नास्टिक उपकरण, नेट, कैरम, शतरंज, बास्केटबॉल, वॉलीबॉल, स्कैश, कबड्डी, मार्शल आर्ट एवं योग जैसी बहु आयामी खेल गतिविधियों आदि) हेतु उच्च गुणवत्ता वाली समस्त खेल सामग्रियों की स्थापना, व्यवस्था एवं उनका नियमित संधारण (Maintenance) एजेंसी करेगी।
- **स्वच्छता एवं हाउसकीपिंग व्यवस्था:** स्टेडियम भवन, खेल परिसर, कोर्ट्स, चेंजिंग रूम, शौचालय, वॉशरूम एवं बाह्य परिसर की प्रतिदिन नियमित सफाई, कचरा निष्पादन एवं हाइजीन सुनिश्चित करने की संपूर्ण जिम्मेदारी एजेंसी की होगी।
- **आय अर्जन हेतु गतिविधियाँ:** एजेंसी स्टेडियम के वित्तीय प्रबंधन हेतु निम्नलिखित गतिविधियों से आय अर्जित कर सकेगी:
 - खिलाड़ियों एवं सदस्यों से सदस्यता/प्रशिक्षण शुल्क (विवरण खंड 6- क्र 02 अनुसार) ।
 - कोचिंग, टूर्नामेंट/खेल आयोजनों हेतु स्पोर्ट्स हॉल बुकिंग राशि का निर्धारण MCB की अनुमति अनुसार ।
 - नगर निगम द्वारा अनुमोदित स्थलों पर विज्ञापन/ब्रांडिंग बोर्ड की नियमानुसार अनुमति ली जाये ।
 - आवश्यकता अनुसार खेल सामग्री की व्यवस्था सुनिश्चित करना ।

5. आवश्यक एवं अनिवार्य दस्तावेज (Mandatory Eligibility Documents)

- **अमानत राशि (EMD):** ₹ 1,00,000/- का डीडी/ आयुक्त MCB को देय होगा
- **वैधानिक पंजीकरण:** संस्था/फर्म का रजिस्ट्रेशन सर्टिफिकेट (Society Act / Company Act / Firm Registration / Partnership)।
- **वित्तीय दस्तावेज:** पिछले 03 वित्तीय वर्षों का CA द्वारा अंकेक्षित (Audited) बैलेंस शीट एवं ITR (औसत टर्नओवर प्रमाण पत्र सहित)। GST रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र (पिछले वित्तीय वर्ष का GST + क्लियरेंस सहित) एवं वैध PAN कार्ड की प्रति ।
- **कार्य अनुभव प्रमाण पत्र:** किसी भी शासकीय/अर्ध-शासकीय/निजी स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स या इंडोर स्टेडियम के सफल संचालन एवं संधारण का न्यूनतम 1 वर्ष का अनुभव।

- **खेल प्रशिक्षको :** प्रमाणित खेल प्रशिक्षकों (Coaches) एवं प्रबंधन की सूची।
- **शपथ पत्र (Affidavit):** ₹100 के स्टाम्प पेपर पर नोटरीकृत शपथ पत्र कि 'संस्था किसी भी शासकीय संस्थान द्वारा काली सूची (Blacklisted) में नहीं है।'

6. पात्रता निर्धारण हेतु अंक मैट्रिक्स (Scoring Matrix - Maximum 100 Marks)

संस्थाओं की पात्रता व तकनीकी क्षमता का मूल्यांकन निम्नलिखित अंक मैट्रिक्स से होगा (न्यूनतम अर्हकारी अंक 60%):

क्र.	मूल्यांकन का आधार (Criteria)	विस्तृत मापदंड (Detailed Parameters)	अधिकतम अंक	रिमार्क
1	संस्था का अनुभव (Relevant Experience)	05 वर्ष से अधिक:	15	कार्यादेश एवं कार्य समाप्ति प्रमाण पत्र और अन्य सम्बंधित दस्तावेज
		02 से 05 वर्ष:	10	
		01 से 02 वर्ष:	5	
		कुल	15	
2	खिलाडियों एवं सदस्यों से प्राप्त मासिक शुल्क संरचना	₹ 500 से ₹ 1000 तक	15	मासिक शुल्क GST सहित
		₹ 1000 से ₹ 1500 तक	10	
		₹ 1500 से ₹ 2000 तक	8	
		₹ 2000 से अधिक	4	
		कुल	15	
3	वार्षिक लाइसेंस शुल्क की अधिक उच्चतम बोली प्रस्तुत करने पर (Annual Premium Offer)	• ₹ 5 लाख से ₹ 6 लाख तक	05	-
		• ₹ 6 लाख से ₹ 7 लाख तक	10	
		• ₹ 7 लाख से ₹ 8 लाख तक	15	
		• ₹ 8 लाख से ₹ 9 लाख तक	20	
		• ₹ 9 लाख से ₹ 10 लाख तक	25	
		• ₹ 10 लाख से ₹ 11 लाख तक	30	
		• ₹ 10 लाख से ₹ 12 लाख तक	35	
		• ₹ 12 लाख से अधिक	40	
		कुल	40	

4	संचालन, विद्युत व सफाई कार्ययोजना (O&M, Power & Hygiene Plan)	• आवश्यकतानुसार ट्रांसफॉर्मर स्थापना /संधारण , विद्युत बिल भुगतान, खेल सामग्री एवं स्वच्छता प्रबंधन योजना का प्रस्तुतिकरण	05	-
5	तकनीकी प्रेजेंटेशन (PPT Presentation)	• समिति के समक्ष सम्पूर्ण योजना का प्रस्तुतीकरण (विवरण खंड 7 में)	25	-
	समग्र मूल्यांकन (Total Score)	कुल अंक	100	

7. प्रेजेंटेशन (PPT Presentation) मूल्यांकन ब्रेक-अप (25 Marks)

- भविष्य की कार्ययोजना एवं खेल सामग्री की सूची/ संधारण (O&M & Sports Infrastructure Plan): **10 अंक**
- आय अर्जन मॉडल एवं प्रस्तावित शुल्क संरचना (Revenue Generation & Tariff Model): **5 अंक**
- स्थानीय खिलाड़ियों को प्रोत्साहन एवं कोचिंग योजना (Local Talent Coaching Plan): **5 अंक**
- विद्युत (ट्रांसफॉर्मर), सफाई एवं पर्यावरण-अनुकूल प्रबंधन (Power & Sanitation Plan): **05 अंक**

8. महत्वपूर्ण तिथियां (Key Schedule)

RFP प्रपत्र डाउनलोड/प्राप्ति प्रारंभ तिथि	02.09.2026
प्री-बिड बैठक (Pre-Bid Meeting)	08.09.2026
RFP प्रपत्र जमा करने की अंतिम तिथि	23.09.2026
तकनीकी लिफाफा एवं EMD खोलने की तिथि	25.09.2026
प्रेजेंटेशन एवं साक्षात्कार की तिथि	पृथक से सूचित की जाएगी

9. वित्तीय दर प्रस्ताव (Financial Bid / Offer Rate)

उक्त परिसर/परिसंपत्ति के संचालन एवं संधारण (O&M) हेतु विभाग को वार्षिक प्रतिमाह भुगतान की जाने वाली दर (प्रीमियम) निम्नानुसार प्रारूप में प्रस्तुत करेंगे:-

क्र.	कार्य / परिसंपत्ति का विवरण	न्यूनतम निर्धारित वार्षिक दर (GST सहित)	बोलीदाता द्वारा प्रस्तावित वार्षिक दर (Tax रहित)	लागू Tax / GST (%)	कुल देय वार्षिक राशि (Tax सहित)
1	वार्ड 51 स्थित इंडोर स्टेडियम, खुर्सीपार संचालन एवं संधारण (Operations & Maintenance)	₹ 6,00,000.00			

10. नियम एवं शर्तें (Terms & Conditions)

- भुगतान की समयसारिणी एजेंसी को उच्चतम बोली प्रिमियम राशि अग्रिम में दो समान किश्तों में (प्रत्येक 06 महीने पर) निगम के बैंक खाते में जमा करानी होगी। विलंब से भुगतान करने पर 18 प्रतिशत वार्षिक दर से दण्ड/ब्याज देय होगा।
- अनुबंध की अवधि 05 वर्ष के दौरान प्रत्येक वर्ष न्यूनतम प्रिमियम शुल्क में प्रथम एवं द्वितीय वर्ष में 5 प्रतिशत तथा द्वितीय वर्ष पश्चात 10 प्रतिशत वार्षिक वृद्धि की जावेगी।
- वार्षिक लाइसेंस शुल्क न्यूनतम ₹ 6,00,000/- (छः लाख रुपये) GST सहित निर्धारित है, इससे कम बोली लगाने वाले प्रस्ताव अस्वीकार कर दिए जाएंगे।
- अमानत राशि (EMD) ₹ 1,00,000/- का बैंक ड्राफ्ट, बिड फीस 5,000/- जमा करना अनिवार्य होगा।
- बिजली के मासिक बिलों का पूर्ण भुगतान, आवश्यकतानुसार ट्रांसफॉर्मर का स्थापना रखरखाव तथा विद्युत सुरक्षा की संपूर्ण जिम्मेदारी चयनित एजेंसी की होगी।
- स्टेडियम परिसर, चेंजिंग रूम एवं शौचालयों की दैनिक नियमित सफाई व स्वच्छता (Sanitation) का दायित्व एजेंसी का होगा।
- परफार्मेंस बैंक गारंटी -बिड वैल्यू का 10% (5 साल के लिए)।
- परिसर में आगजनी से सुरक्षा हेतु संपूर्ण व्यवस्था नियमानुसार सुनिश्चित करना एवं इसमें संबंधित विभाग से क्लीयरेंस प्रमाण पत्र लेकर प्रस्तुत करना।
- समस्त खेल सामग्रियों एवं उपकरणों का उपलब्धता एवं रखरखाव एजेंसी द्वारा अपने खर्च पर की जाएगी।
- आय अर्जन की गतिविधियां (सदस्यता शुल्क, टूर्नामेंट बुकिंग, विज्ञापन, कैटीन आदि) केवल नगर निगम भिलाई के नियमानुसार संचालित होंगी। लिए जाने वाले शुल्क की जानकारी निगम कार्यालय को देनी होगी।
- रखरखाव, सफाई या खेल उपकरणों की उपेक्षा पर नियमानुसार पेनाल्टी 5 हजार रुपये प्रतिदिन लगाई जाएगी।
- एजेंसी स्टेडियम या किसी भी खेल भाग के संचालन को किसी तीसरी पार्टी को बिना सक्षम अनुमति के हस्तारित नहीं कर सकती।
- स्टेडियम में समस्त प्रकार के खेल सामग्री, फ्लोरिंग, मैट्स एजेंसी द्वारा लगाया एवं संधारण किया जावेगा।
- संचालन अवधि में खेल गतिविधियों या परिसर में किसी भी दुर्घटना/आपदा से सुरक्षा हेतु थर्ड पार्टी बीमा लेना अनिवार्य होगा।
- अनुबंध की अवधि 05 वर्ष रहेगी जिसे उत्कृष्ट प्रदर्शन के आधार पर आगे बढ़ाया जा सकेगा।
- इस प्रस्ताव (Proposal) से जुड़ा कोई भी अंतिम निर्णय लेने, उसमें संशोधन/बदलाव करने, स्वीकृति देने या उसे रद्द करने का पूरा और एकाधिकार (Exclusive Authority) जोन क्रमांक 4 के जोन आयुक्त (Zone Commissioner) के पास सुरक्षित रहेगा।
- जोन आयुक्त, नगर पालिक निगम, भिलाई के पास बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी RFP प्रस्तावों को निरस्त/स्वीकृत करने का सर्वाधिकार सुरक्षित रहेगा।
- विवाद समाधान एवं क्षेत्राधिकार (Jurisdiction): किसी भी विवाद की स्थिति में आयुक्त, नगर पालिक निगम भिलाई का निर्णय अंतिम होगा तथा न्यायिक क्षेत्राधिकार दुर्ग/भि लाई रहेगा।

Digitally signed by
Yesha Lahre
Date: 01-09-2026
19:29:57

जोन आयुक्त
नगर पालिक निगम,
भिलाई

MUNICIPAL CORPORATION BHILAI DISTT-DURG (C.G.)

Notice Inviting RFP

COMMISSIONER, MUNICIPAL CORPORATION BHILAI DISTT-DURG (C.G.) invites Online Tenders for and on behalf MUNICIPAL CORPORATION BHILAI DISTT-DURG (C.G.). As per Key Dates mentioned & all other conditions for submission of RFP and criteria for qualifications etc. have been mentioned in the RFP documents & NIT.

Work Details:

Name of work:- वार्ड 51 स्थित इंडोर स्टेडियम, खुर्सीपार के संपूर्ण संचालन एवं संधारण (O&M) हेतु।

- 1) Earnest Money Deposit:- **1,00,000.00 {EMD(FDR)}** (In favour of Zone Commissioner, Zone-04 Shivaji Nagar, Municipal corporation Bhilai)
- 2) Tender Form Fees - **Rs. 5000.00** (By DD) in favour of Zone Commissioner, Zone-04 Shivaji Nagar, Municipal corporation Bhilai)
- 3) FDR of EMD, DD & Affidavit will be received through speed post or registered post. **(Offline)**

-: General Terms and Conditions :-

1. RFP Download, Submit Bid Has online, Submission of Bids, EMD and other Documents and other activities will be governed by the time schedules given under “Key Dates”.
2. Physical Submission of **Tender Form Fees Rs. 5000.00 (By DD) & EMD (FDR) Earnest Money Deposit Fees Rs 1,00,000.00 (FDR)** And Send Municipal Corporation, Bhilai (C.G.) address of **Zone - 04, Office Shivaji Nagar Khursipar Bhilai, Front of Police Station Khursipar Panitanki 490011 (C.G.)**.
3. Applicant must have minimum experience in similar completed/ongoing works as per pre-qualification criteria mentioned in RFP document.
4. The Municipal Corporation reserves the right to reject any part of/whole tender without assigning any reason and to restrict the list of pre-qualified tendered to any number deemed fit by it.
5. EMD & Tender Fee Envelop-A and Pre Qualification Documents, PPT Presentation Envelop-B .
6. Before the deadline for submission of Pruposal the Zone Commissioner Municipal Corporation Bhilai may modify the RFP document by issuing amendment.
7. Any amendment thus issued shall be part of the RFP and shall be published on web site.

8. Zone Commissioner Municipal Corporation will open the envelope containing pre qualification document received (except those received late) in the presence of the tenderer(s) /representatives who choose to attend at the time, date and place specified in the Notice inviting RFP.
9. The authorized committee consisting of the Commissioner Bhilai Municipal Corporation , concern Executive Engineer and the Account officer of the Bhilai&/or the designated officer will prepare minutes of the prequalification opening and shortlist/approve the qualified tenderers.
10. Envelope containing Earnest money, other required documents of qualified tenderer shall be opened online on the prescribed date and time as per Notice Inviting RFP. After verification of proper and valid Earnest money and other required documents financial offers of such qualified bidders shall be opened online by the Zone Commissioner, Bhilai Municipal Corporation in the presence of the tenderer (s)/ representative who choose to attend at that time.
11. **All document and certificates notarized/Self Attested must be submitted.**
12. Other Details can be seen in the RFP documents.
13. Water charges will be charged as per rules of Municipal Corporation, Bhilai
14. Prior to submitting an Pruposal, site inspections may be conducted between 11:30 AM and 5:30 PM on working days from 7 September 2026, to 18 September 2026, after contacting the Zone Commissioner (Zone-4) and obtaining the necessary permission.

All the Bidders are required to submit Envelope physically containing the following :

1. The Earnest Money Deposit (EMD) as specified in the RFP documents.
2. Attested copy of All certificates.
3. Attested copy of valid Commercial Tax Registration certificate in state of Chhattisgarh/valid Commercial Tax clearance certificate.

COMMISSIONER, MUNICIPAL CORPORATION BHILAI DISTT-DURG (C.G.)

Note: - All eligible/interested contractors are mandated to get enrolled on the Website of

www.bhilainagarnigam.com, www.uad.cg.gov.in and tender-uad@cg.gov.in order to download the RFP documents and participate in the subsequent bidding process.

For Any query please Contact :- Chandrakant Sahu (ASS. Eng.) 8962811265