

Municipal Corporation Bhilai

NIT

Sub- Printing Of Formate & Register

S.No	Particular	Uom	Qty	Rate	Amount
1	20 x 30 - 1/2 Lasure 70 GSM (एक तरफ)	प्रति कॉपी	10000		
2	20 x 30 - 1/2 Lasure 70 GSM (दोनों तरफ)	प्रति कॉपी	10000		
3	20 x 30 - 1/4 Lasure 70 GSM (एक तरफ)	प्रति कॉपी	20000		
4	20 x 30 - 1/4 Lasure 70 GSM (दोनों तरफ)	प्रति कॉपी	30000		
5	17 x 27 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (एक तरफ)	प्रति कॉपी	25000		
6	17 x 27 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (दोनों तरफ)	प्रति कॉपी	20000		
7	17 x 27 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (एक तरफ)	प्रति कॉपी	25000		
8	17 x 27 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (दोनों तरफ)	प्रति कॉपी	25000		
9	17 x 27 - 1/6 Aoriyent 58 GSM (एक तरफ)	प्रति कॉपी	20000		
10	17 x 27 - 1/6 Aoriyent 58 GSM (दोनों तरफ)	प्रति कॉपी	20000		
11	17 x 27 - 1/8 Aoriyent 58 GSM (एक तरफ)	प्रति कॉपी	25000		
12	17 x 27 - 1/8 Aoriyent 58 GSM (दोनों तरफ)	प्रति कॉपी	22000		
13	16 x 26 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (एक तरफ)	प्रति कॉपी	25000		
14	16 x 26 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (दोनों तरफ)	प्रति कॉपी	20000		
15	16 x 26 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (एक तरफ)	प्रति कॉपी	20000		
16	16 x 26 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (दोनों तरफ)	प्रति कॉपी	20000		
17	16 x 26 - 1/6 Aoriyent 58 GSM (एक तरफ)	प्रति कॉपी	20000		
18	16 x 26 - 1/6 Aoriyent 58 GSM (दोनों तरफ)	प्रति कॉपी	20000		
19	16 x 26 - 1/8 Aoriyent 58 GSM (एक तरफ)	प्रति कॉपी	22000		
20	16 x 26 - 1/8 Aoriyent 58 GSM (दोनों तरफ)	प्रति कॉपी	25000		
पंजियों का मुद्रण					
21	17 x 27 - 1/2 Lasure 70 GSM (100 Page)	प्रति नग	40		
22	17 x 27 - 1/2 Lasure 70 GSM (200 Page)	प्रति नग	40		
23	17 x 27 - 1/2 Lasure 70 GSM (300 Page)	प्रति नग	40		
24	17 x 27 - 1/2 Lasure 70 GSM (400 Page)	प्रति नग	40		
25	17 x 27 - 1/4 Lasure 70 GSM (100 Page)	प्रति नग	40		
26	17 x 27 - 1/4 Lasure 70 GSM (200 Page)	प्रति नग	40		
27	17 x 27 - 1/4 Lasure 70 GSM (300 Page)	प्रति नग	40		
28	17 x 27 - 1/4 Lasure 70 GSM (400 Page)	प्रति नग	40		
29	17 x 27 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (100 Page)	प्रति नग	40		
30	17 x 27 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (200 Page)	प्रति नग	40		
31	17 x 27 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (300 Page)	प्रति नग	40		
32	17 x 27 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (400 Page)	प्रति नग	40		
33	17 x 27 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (100 Page)	प्रति नग	40		
34	17 x 27 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (200 Page)	प्रति नग	40		
35	17 x 27 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (300 Page)	प्रति नग	40		
36	17 x 27 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (400 Page)	प्रति नग	40		
37	16 x 26 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (100 Page)	प्रति नग	40		
38	16 x 26 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (200 Page)	प्रति नग	40		

Md

39	16 x 26 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (300 Page)	प्रति नग	40		
40	16 x 26 - 1/2 Aoriyent 58 GSM (400 Page)	प्रति नग	40		
41	16 x 26 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (25 Page)	प्रति नग	200		
42	16 x 26 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (50 Page)	प्रति नग	200		
43	16 x 26 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (100 Page)	प्रति नग	200		
44	16 x 26 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (200 Page)	प्रति नग	200		
45	16 x 26 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (300 Page)	प्रति नग	200		
46	16 x 26 - 1/4 Aoriyent 58 GSM (400 Page)	प्रति नग	200		
47	16 x 26 - 1/8 Aoriyent 58 GSM (100 Page)	प्रति नग	100		
48	16 x 26 - 1/8 Aoriyent 58 GSM (200 Page)	प्रति नग	100		
49	16 x 26 - 1/8 Aoriyent 58 GSM (300 Page)	प्रति नग	100		
50	16 x 26 - 1/8 Aoriyent 58 GSM (400 Page)	प्रति नग	100		
51	16 x 26 - 1/4 प्रथम पृष्ठ एकजी, द्वितीय एवं तृतीय पृष्ठ सिरपुर (200 पेज का पेड)	प्रति नग	50		
52	16 x 26 - 1/4 प्रथम पृष्ठ एकजी, द्वितीय एवं तृतीय पृष्ठ सिरपुर (300 पेज का पेड)	प्रति नग	50		
53	16 x 26 - 1/4 प्रथम पृष्ठ एकजी, द्वितीय एवं तृतीय पृष्ठ सिरपुर (400 पेज का पेड)	प्रति नग	50		
54	18 x 22 - 1/8 (70 GSM मेप्लिथो) रसीद बुक प्रथम पृष्ठ एवं द्वितीय पृष्ठ सिरपुर (200 पेज)	प्रति नग	300		
55	18 x 22 - 1/8 ओरिएंट पेपर कव्हर ड्राइंग शीट	प्रति नग	200		
56	18 x 22 - 1/8 ओरिएंट पेपर कव्हर ड्राइंग शीट (25 पेज)	प्रति नग	200		
57	18 x 22 - 1/8 (ब्राउन कव्हर पेज)	प्रति नग	2000		
58	18 x 22 - 1/24 (54 GSM कलर) बाजार रसीद बुक (डबल नंबरिंग सहित)	प्रति नग	3000		

लेटर पेड एवं प्रमाण पत्र मुद्रण

59	18 x 22 - 1/4 (100 GM) एक्सल बांड 100 पन्ने का पेड एक कलर	PAD	100		
60	18 x 22 - 1/4 (100 GM) एक्सल बांड 100 पन्ने का पेड डबल कलर	PAD	100		
61	18 x 22 - 1/6 (100 GM) एक्सल बांड 100 पन्ने का पेड डबल कलर	PAD	100		
62	18 x 22 - 1/6 (100 GM) एक्सल बांड 100 पन्ने का पेड डबल कलर	PAD	100		
63	लिफाफा 9"x4" ओरिएंट सफेद प्रति नग प्रिंटिंग/कलर	प्रति नग	3000		
64	लिफाफा 10"x4.5" ओरिएंट सफेद प्रति नग प्रिंटिंग/कलर	प्रति नग	3000		
65	लिफाफा 11"x5" ओरिएंट सफेद प्रति नग प्रिंटिंग/कलर	प्रति नग	3000		
66	12"x9" आर्ट कार्ड प्रमाण पत्र मल्टी कलर दोनो तरफ	प्रति नग	3000		
67	5.5"x8.5" आमंत्रण पत्र लिफाफा सहित मल्टी कलर	प्रति नग	3000		
68	7"x5" आमंत्रण पत्र लिफाफा सहित मल्टी कलर	प्रति नग	3000		
69	9"x5" आमंत्रण पत्र लिफाफा सहित मल्टी कलर	प्रति नग	3000		

Handwritten signature

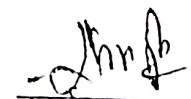


कार्यालय नगर पालिक निगम, भिलाई

// नियम एवं शर्तें //

कार्य का नाम:- नगर पालिक निगम भिलाई हेतु प्रपत्रों एवं पंजीयों का मुद्रण कार्य।

1. निविदा हेतु आयकर/वाणिज्यकर/जी.एस.टी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
2. दरे समस्त कर सहित देवे।
3. आदेश प्राप्ति के 30 दिनों के भीतर मुद्रण कर सामग्री प्रदाय करना होगा।
4. मुद्रण का प्रारूप प्रभारी अधिकारी स्टेशनरी से अनुमोदन उपरांत मुद्रण किया जना होगा।
5. निविदा में दी जाने वाली दरें निविदा स्वीकृति तिथि से एक वर्ष के लिए प्रभावशील रहेगा।
6. मुद्रण की मात्रा कार्यादेश में दिया जावेगा तथा मात्रा में अधिक या कम किया जा सकता है।
7. मुद्रण ऑफसेट पद्धति से करना होगा।
8. मुद्रण सामग्री निगम भिलाई के स्टेशनरी शाखा तक पहुंचा कर देना होगा। परिवहन व्यय निगम द्वारा वहन नहीं किया जावेगा। निगम द्वारा परिवहन की स्थिति में देयक से रु. 500.00 की कटौती की जा सकती है।
9. पेपर की गुणवत्ता एवं उत्कृष्ट मुद्रक की संपूर्ण जिम्मेदारी मुद्रक की होगी। उचित मापदण्ड/गुणवत्ता नहीं होने पर मुद्रक को अपने व्यय से सामग्री वापस ले जाना होगा।
10. मुद्रण के विलंब. की स्थिति में 10 प्रतिशत अर्थदण्ड अथवा सूचना देकर कार्यादेश को निरस्त कर अन्य फर्म को कार्यादेश दिया जा सकता है। इसके लिए मुद्रक स्वयं जिम्मेदार होगा। कोई भी प्रपत्र एक से अधिक पृष्ठ होने पर उसमें पिनिंग एवं नम्बरिंग करना अनिवार्य होगा।
11. पंजी का बाइंडिंग दोनो ओर पुट्ठा साईड क्लाय एवं सेंटर चुज सिलाई द्वारा होगा।
12. स्वीकृत दर पर निविदा में भाग लेने वाले अन्य एजेंसी से भी कार्य कराया जा सकता है।
13. सभी प्रकार की पंजी प्रिंटेड, रूलिंग एवं नम्बरिंग सहित होंगे।
14. निविदा स्वीकार/अस्वीकार करने का अधिकार आयुक्त, नगर पालिक निगम भिलाई को होगा।
15. किसी भी विवाद की स्थिति में आयुक्त, नगर पालिक निगम भिलाई का निर्णय सर्वमान्य होगा।
16. जिसके पास Well Furnished and well equied printing press है वे ही निविदा में भाग ले सकते हैं।


कार्यपालन अभियंता
नगर पालिक निगम
भिलाई