

# कार्यालय, नगर पालिक निगम, भिलाई

क्रं./एफ-328/1/सा.प्र.वि./विविध/2025/56

भिलाई, दिनांक 17/01/25

## परिपत्र

26 जनवरी 2025 को गणतंत्र दिवस के अवसर पर नगर पालिक निगम, भिलाई के मुख्य कार्यालय में महापौर महोदय द्वारा प्रातः 8.00 बजे ध्वजारोहण किया जावेगा। उक्त अवसर पर सभी अधिकारियों/कर्मचारियों की उपस्थिति अनिवार्य है।

शहीद उद्यान सेक्टर 05 में प्रातः 8:30 बजे महापौर महोदय द्वारा ध्वजारोहण किया जावेगा। अनुविभाग कार्यालयों में प्रातः 7:30 बजे ध्वजारोहण कर मुख्य कार्यालय के ध्वजारोहण कार्यक्रम में सभी अधिकारी/कर्मचारी भाग लेंगे। अनुविभाग कार्यालयों में प्रातः 7:30 बजे ध्वजारोहण जोन समिति के अध्यक्ष द्वारा किया जावेगा।

सभी विभाग प्रमुख अपने अधिनस्थ कर्मचारियों से टीप करावें एवं कर्मचारियों की शत- प्रतिशत उपस्थिति सुनिश्चित करें।

आयुक्त  
नगर पालिक निगम  
भिलाई  
भिलाई, दिनांक 17/01/25

पृ.क्र./एफ-328/1/सा.प्र.वि./विविध/2025/57  
प्रतिलिपि :-

1. महापौर/अध्यक्ष, नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ।
2. मुख्य अभियंता, नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ।
3. अधीक्षण अभियंता, 1/2 नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ।
4. उपायुक्त, नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ।
5. अध्यक्ष जोन समिति, जोन 1/2/3/4 एवं 5 नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ।
6. सदस्य महापौर परिषद्, श्री/श्रीमती.....नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ।
7. सर्व पार्षदगण/एल्डरमैन/श्री/श्रीमती/सुश्री.....नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ।
8. जोन आयुक्त, जोन 1/2/3/4 एवं 5 नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ।
9. जनसंपर्क अधिकारी, नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ।
10. सर्व विभाग प्रमुख ~~डाटा सेंटर~~.....नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ।
11. कार्यपालन अभियंता भवन संधारण, नगर पालिक निगम, भिलाई ध्वजारोहण एवं आवश्यक व्यवस्था सुनिश्चित करें।
12. प्रभारी स्वास्थ्य अधिकारी, नगर पालिक निगम, भिलाई की ओर सूचनार्थ कृपया निगम क्षेत्र के समस्त वार्डों की साफ-सफाई संबंधी समुचित कार्यवाही करने की व्यवस्था करें।
13. स्टेनो टू आयुक्त, नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ।
14. प्रभारी लिपिक डाटा सेंटर, नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ एवं निगम की वेबसाइट में अपलोड हेतु।

आयुक्त  
नगर पालिक निगम  
भिलाई

*(Handwritten signatures and dates)*  
21/01/25  
21/01/25  
21/01/25