



कार्यालय, नगर पालिक निगम भिलाई

क/एफ-166/स्टे.आयु./2021-22/4000

भिलाई, दिनांक 15/09/21

// आदेश //

नगर पालिक निगम भिलाई क्षेत्रांतर्गत जोन/वार्ड में चल रहे समस्त विकास/निर्माण कार्य की समीक्षा माह के चौथे शुक्रवार को निगम सभागार में समय 11.00 बजे से किया जावेगा। जोनआयुक्त द्वारा विकास/निर्माण कार्य की अद्यतन जानकारी प्रत्येक सोमवार को अनिवार्य रूप से गूगलशीट में दर्ज किया जावे। गूगलशीट का लिंक प्रत्येक जोन में ई-मेल कर दिया गया है।

सर्व संबंधित विभाग प्रमुख/नोडल अधिकारी अपने-अपने विभाग की जानकारी उपरोक्तानुसार प्रत्येक सोमवार को जानकारी अद्यतन करना सुनिश्चित किया जावे। प्रत्येक माह के चौथे शुक्रवार को या आवश्यकतानुसार किसी भी दिवस बैठक आयोजित की जायेगी जिसकी सूचना पृथक से दिया जायेगा। बैठक निम्नानुसार विभाग प्रमुखों/नोडल अधिकारियों की उपस्थिति में क्रमशः लिया जावेगा -

1. अपर आयुक्त/अधीक्षण अभियंता-I/उपायुक्त-I/II/जोन आयुक्त सर्व/स्वास्थ्य अधिकारी/उद्यान अधिकारी/नोडल अधिकारी (अन्य पिछडा कमजोर वर्ग सर्वेक्षण)
2. अमृत मिशन/प्रधानमंत्री आवास योजना/मुख्यमंत्री स्लम स्वास्थ्य योजना/
3. राजस्व/सम्पत्तिकर/सम्पदा/लेखा विभाग/वाहन शाखा/स्पैरो सॉफ्टवेक प्रा.लि.मि. /अनुज्ञा शाखा/न्यायालयीन प्रकरण की स्थिति।

उक्त आदेश तत्काल प्रभावशील होगा।

(प्रकाश कुमार सर्वे)
रा.प्र.से.

आयुक्त
नगर पालिक निगम
भिलाई

पृ.क/एफ-166/स्टे.आयु./2021-22/4001

भिलाई, दिनांक 15/9/21

प्रतिलिपि:-

1. कलेक्टर सह प्रशासक महो. नगर पालिक निगम भिलाई को सादर सूचनार्थ।
2. अपर आयुक्त, नगर पालिक निगम,भिलाई को सूचनार्थ।
3. उपायुक्त, I/II, नगर पालिक निगम,भिलाई को सूचनार्थ।
4. जोन आयुक्त/कार्यपालन अभियंता, जोन-1,2,3,4 एवं 5/जलकार्य/स्वास्थ्य/कम्प्युटर/विद्युत/भवन संधारण/स्टोर, नगर पालिक निगम भिलाई को सूचनार्थ।
5. प्रोग्रामर, डाटा सेंटर, नगर पालिक निगम भिलाई को निगम के वेबसाईट (आदेश फाईल) में अपलोड किये जाने हेतु सूचनार्थ।
6. संबंधित नोडल अधिकारी/विभाग प्रमुख
नगर पालिक निगम, भिलाई को सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
7. अधीक्षक स्थापना, नगर पालिक निगम भिलाई को सूचनार्थ।

आयुक्त
नगर पालिक निगम
भिलाई